



ЗА НЕЗАВИСНА, ПРОФЕСИОНАЛНА И ЕФИКАСНА ДРЖАВНА СЛУЖБА

Врз основа на член 14 став 1 и 2 од Законот за државните службеници (“Службен весник на Република Македонија” бр.59/2000, 112/2000, 34/2001, 103/2001, 43/2002, 98/2002, 17/2003, 40/2003, 85/2003, 17/2004, 81/2005, 61/2006, 36/2007, 161/2008, 6/2009, 114/2009, 35/2010, 167/2010, 36/2011, 6/2012, 24/2012, 15/2013, 82/2013 и 106/2013). и Правилникот за начинот на селектирање и вработување на државните службеници и за формата и содржината на пријавата за интерен оглас за вработување на државен службеник (“Службен весник на Република Македонија” бр. 13/2011, 27/2011 и 69/2013)

АГЕНЦИЈАТА ЗА АДМИНИСТРАЦИЈА

објавува

ЈАВЕН ОГЛАС БРОЈ – 199/2013

за вработување на 14 државни службеници во Агенција за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој за следните работни места:

1. Раководител на сектор за општи и правни работи

(1) извршител(и);

- Висока стручна спрема (VII/1) или 300 ЕКТС - или завршен (VII/2) степен на образование од научно подрачје на општествени науки - поле правни науки
- најмалку 5 (пет) години работно искуство во структурата, од кои 2 (две) години во државна служба и 2 (две) години работно искуство со ЕУ фондови (ИПА)
- одлични организациски вештини
- одлични интерперсонални и насочувачки вештини
- активно познавање на англиски јазик
- познавање на работа со компјутери
- ефективна орална и писмена комуникација
- чесност, лојалност кон професијата
- способност за тимска работа
- неделното работно време е од понеделник до петок, 8 работни часа (8.30-16.30); основна плата 34.494.00 денари

2. Раководител на сектор за одобрување на исплати

(1) извршител(и);

- Висока стручна спрема (VII/1) или 300 ЕКТС - од научно подрачје на биотехнички науки или од научно подрачје на општествени науки - поле економски науки или од научно подрачје на техничко - технолошки науки - поле технологија на прехранбени производи
- најмалку 5 (пет) години работно искуство во структурата, од кои 2 (две) години во државна служба и 2 (две) години работно искуство со ЕУ фондови (ИПА)
- одлични организациски вештини
- одлични интерперсонални и насочувачки вештини
- активно познавање на англиски јазик
- познавање на работа со компјутери
- ефективна орална и писмена комуникација
- чесност, лојалност кон професијата
- способност за тимска работа
- неделното работно време е од понеделник до петок, 8 работни часа (8.30-16.30); основна плата 34.494.00 денари

3. Советник - внатрешен ревизор

(2) извршител(и);

- Висока стручна спрема (VII/1) или најмалку 240 ЕКТС - од научно подрачје на општествени науки - поле економски науки
- најмалку 3 (три) години работно искуство во структурата, од кои 2 (две) години работно искуство во внатрешната или надворешната ревизија и 1 (една) година работно искуство во ревизија на работење со ЕУ фондови (ИПА)
- активно познавање на англиски јазик
- познавање на работа со компјутери
- ефективна орална и писмена комуникација
- чесност, лојалност кон професијата

- способност за тимска работа
- неделното работно време е од понеделник до петок, 8 работни часа (8.30-16.30); основна плата 24.069.00 денари

4. **Советник за контрола, Одделение за контрола на мерките финансирани од Бюджетот на Европската унија, Сектор за контрола на терен** (1) извршител(и);

- Висока стручна спрема (VII/1) или најмалку 240 ЕКТС - од научно подрачје на биотехнички науки или од научно подрачје на техничко-технолошки науки - поле технологија на прехранбени производи
- најмалку 3 (три) години работно искуство во структурата
- активно познавање на англиски јазик
- познавање на работа со компјутери
- ефективна орална и писмена комуникација
- чесност, лојалност кон професијата
- способност за тимска работа
- неделното работно време е од понеделник до петок, 8 работни часа (8.30-16.30); основна плата 24.069.00 денари

5. **Помлад соработник за подготовка и преглед на документација, Одделение за подобрување на конкурентноста на земјоделството, Сектор за одобрување на проекти** (2) извршител(и);

- Висока стручна спрема (VII/1) или најмалку 180 ЕКТС - од научно подрачје на биотехнички науки или од научно подрачје на општествени науки или од научно подрачје на техничко-технолошки науки - поле технологија на прехранбени производи
- без работно искуство
- активно познавање на англиски јазик
- познавање на работа со компјутери
- ефективна орална и писмена комуникација
- чесност, лојалност кон професијата
- способност за тимска работа
- неделното работно време е од понеделник до петок, 8 работни часа (8.30-16.30); основна плата 20.190.00 денари

6. **Помлад соработник за подготовка и преглед на документација, Одделение за одобрување на инвестиции во преработка и маркетинг на земјоделски производи, Сектор за одобрување на проекти** (1) извршител(и);

- Висока стручна спрема (VII/1) или најмалку 180 ЕКТС - од научно подрачје на природно - математички науки или од научно подрачје на биотехнички науки или од научно подрачје на техничко-технолошки науки - поле технологија на прехранбени производи, машинство или електротехника
- без работно искуство
- активно познавање на англиски јазик
- познавање на работа со компјутери
- ефективна орална и писмена комуникација
- чесност, лојалност кон професијата
- способност за тимска работа
- неделното работно време е од понеделник до петок, 8 работни часа (8.30-16.30); основна плата 20.190.00 денари

7. **Помлад соработник за внес на податоци, Одделение за супервизија и техничка поддршка, Сектор за контрола на терен** (1) извршител(и);

- Висока стручна спрема (VII/1) или најмалку 180 ЕКТС - од научно подрачје на биотехнички науки или од научно подрачје на техничко-технолошки науки - поле технологија на прехранбени производи
- без работно искуство
- активно познавање на англиски јазик
- познавање на работа со компјутери
- ефективна орална и писмена комуникација
- чесност, лојалност кон професијата
- способност за тимска работа
- неделното работно време е од понеделник до петок, 8 работни часа (8.30-16.30); основна плата 20.190.00 денари

8. **Помлад соработник за подготовка и извршување на контрола на електрични инсталации, Одделение за контрола на мерките финансирани од Бюджетот на ЕУ, Сектор за контрола на терен** (1) извршител(и);

- Висока стручна спрема (VII/1) или најмалку 180 ЕКТС - од научно подрачје на техничко-технолошки науки - поле електротехника
- без работно искуство

- активно познавање на англиски јазик
- познавање на работа со компјутери
- ефективна орална и писмена комуникација
- чесност, лојалност кон професијата
- способност за тимска работа
- неделното работно време е од понеделник до петок, 8 работни часа (8.30-16.30); основна плата 20.190.00 денари

9. **Помлад соработник за архивско работење, Одделение за општи и архивски работи, Сектор за општи и правни работи** (1) извршител(и);

- Висока стручна спрема (VII/1) или најмалку 180 ЕКТС - од научно подрачје на општествени науки-поле правни науки или од научно подрачје на хуманистички науки
- без работно искуство
- активно познавање на англиски јазик
- познавање на работа со компјутери
- ефективна орална и писмена комуникација
- чесност, лојалност кон професијата
- способност за тимска работа
- неделното работно време е од понеделник до петок, 8 работни часа (8.30-16.30); основна плата 20.190.00 денари

10. **Помлад соработник за правни работи, Одделение за правни работи, Сектор за општи и правни работи** (1) извршител(и);

- Висока стручна спрема (VII/1) или најмалку 180 ЕКТС - од научно подрачје на општествени науки - поле правни науки
- без работно искуство
- активно познавање на англиски јазик
- познавање на работа со компјутери
- ефективна орална и писмена комуникација
- чесност, лојалност кон професијата
- способност за тимска работа
- неделното работно време е од понеделник до петок, 8 работни часа (8.30-16.30); основна плата 20.190.00 денари

11. **Помлад соработник за извршување на Буџетот на Агенцијата, Одделение за буџетска координација, Сектор за финансиски прашања** (1) извршител(и);

- Висока стручна спрема (VII/1) или најмалку 180 ЕКТС - од научно подрачје на општествени науки - поле економски науки или стекнати 300 кредити според ЕКТС или завршен (VII/2) степен на образование од научно подрачје на општествени науки - поле економски науки
- без работно искуство
- активно познавање на англиски јазик
- познавање на работа со компјутери
- ефективна орална и писмена комуникација
- чесност, лојалност кон професијата
- способност за тимска работа
- неделното работно време е од понеделник до петок, 8 работни часа (8.30-16.30); основна плата 20.190.00 денари

12. **Референт за поддршка при извршување на контрола во Северноисточниот регион, Одделение за контрола на мерките за директни плаќања финансирани од Буџетот на Република Македонија, Сектор за контрола на терен** (1) извршител(и);

- Више или Средно образование (VI или IV)
- најмалку 1 (една) година работно искуство во структурата
- познавање на работа со компјутери
- чесност, лојалност кон професијата
- способност за тимска работа
- неделното работно време е од понеделник до петок, 8 работни часа (8.30-16.30); основна плата 13.644.00 денари

Покрај горнаведените посебни услови, предвидени во Правилникот за систематизација на работните места на Агенција за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој заинтересираните кандидати треба да ги исполнуваат и општите услови за вработување на државни службеници, предвидени во членот 13 став (2) од Законот за државни службеници.

Рокот за доставување на пријавите изнесува (5) дена, сметано од наредниот ден од денот на објавувањето на огласот (не сметајќи го денот на објавувањето). Условите наведени во огласот, кандидатите треба да ги исполнуваат во моментот на пријавувањето.

Уредно пријавените кандидати на јавниот оглас, ќе бидат известени за времето и местото на одржување на испитот за државен службеник и за достапноста на материјалите за подготовка на кандидатите за полагање на испитот. По полагањето на испитот за државен службеник со петте најуспешни кандидати за секое работно место, односно извршител, ќе се спроведе интервју во рок од седум (7) дена од денот на полагањето на испитот, во просториите на институцијата за чии потреби е објавен јавниот оглас.

Заинтересираните кандидати можат да поднесат **ПРИЈАВА ЗА ВРАБОТУВАЊЕ НА ДРЖАВЕН СЛУЖБЕНИК** (Јавен Оглас), во писмена форма преку писарницата на Агенцијата, по пошта на адреса Агенција за администрација Ул. Јуриј Гагарин бр. 15 - Комисија за селекција на државен службеник (со назнака за оглас број **199/2013**) или во електронска форма преку интернет локацијата на Агенцијата за администрација <http://prijava.aa.mk>.

Образецот на пријавата е објавен во “Службен весник на Република Македонија” број 13/2011 и на интернет локацијата <http://aa.mk>. Ненавремените и некомплетно пополнетите пријави нема да се разгледуваат.